MATERIA: Operaciones Y Control De Almacén En La Industria Alimentaria
NIVEL:1º CFGM **CURSO: 2023/2024**

0. CONTEXTUALIZACIÓN DEL MÓDULO Y RELACIÓN CON EL PLAN DE CENTRO

ANÁLISIS DEL ALUMNADO	
Número de alumnos	7 alumnos (100% hombres)
Estudios Previos	*Uno de ellos comenzó Bachillerato pero lo dejó, dos vienen de Formación Profesional de Grado Básico en Industria Alimentaria y el resto de Educación Secundaria Obligatoria*
Otros aspectos de interés (Alumnado NEAE, repetidores, etc.)	*Hay dos alumnos NEAE y ningún repetidor/a en este Módulo.*
VINCULACIÓN CON EL PLAN DE CENTRO	
Proyectos y Planes educativos del centro	*Este módulo tiene especial relación con el Programa Aldea, que pretende incrementar en el alumnado su conocimiento de los recursos naturales de la zona, así como con el Proyecto Vivir y sentir el Patrimonio, ya que tanto el aceite de oliva como el vino lo son. Transversalmente participaremos en la Escuela Espacio de Paz, el Plan de Igualdad, y el Plan Lingüístico.*

1.- PRESENTACIÓN DEL MÓDULO.

Ciclo Formativo:	CFGM ACEITES DE OLIVA Y VINOS
Módulo Profesional:	OPERACIONES Y CONTROL DE ALMACÉN EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA. Módulo dualizado
Grupo:	**GMAV 1º**
Horas del Módulo:	**N.º horas: 64 ANUALES (2 HORAS SEMANALES)**
Ud. Competencia asociadas	No tiene asociadas unidades de competencia
Normativa que regula el título	REAL DECRETO 1798/2008, de 3 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico en Aceites de Oliva y Vinos, y se fijan susenseñanzas mínimas. ORDEN de 15 de octubre de 2009, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico en Aceites de Oliva y Vinos
Profesora	**Especialidad: 590 116 PROCESOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA** **Nombre: Fátima Luque Martínez**

2. OBJETIVOS GENERALES RELACIONADOS CON EL MÓDULO

a) Identificar materias primas y auxiliares describiendo sus características y propiedades para su aprovisionamiento.

b) Seleccionar materias primas y auxiliares analizando la documentación asociada para su almacenamiento.

j) Organizar y clasificar los productos acabados analizando sus requerimientos de conservación y necesidades de espacios para su almacenaje.

p) Identificar los aspectos ambientales asociados a su actividad, reconociendo y aplicando los procedimientos y operaciones de recogida selectiva de residuos para garantizar la protección ambiental.

q) Identificar los riesgos asociados a su actividad profesional relacionándolos con las medidas de protección para cumplir las normas establecidas en los planes de prevención de riesgos laborales.

r) Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo identificando su aportación al proceso global para participar activamente en los grupos de trabajo y conseguir los objetivos de la producción.

s)

3.- COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES

a) Aprovisionar y almacenar materias primas y auxiliares, atendiendo a las características delproducto.

i) Almacenar productos acabados realizando el control de existencias y verificando su expedición.

l) Cumplimentar los registros y partes de incidencia, utilizando los procedimientos de calidad.

ñ) Garantizar la protección ambiental utilizando eficientemente los recursos y recogiendo los residuos de manera selectiva.

o) Cumplir con los objetivos de la producción colaborando con el grupo de trabajo y actuando conforme a los principios de responsabilidad y tolerancia.

p) Actuar con responsabilidad y autonomía en el ámbito de su competencia, manteniendo relaciones fluidas con los miembros de su equipo de trabajo y teniendo en cuenta su posición dentro de la jerarquía de la empresa.

q) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos en el ámbito de su competencia.

.

MATERIA: Operaciones Y Control De Almacén En La Industria Alimentaria
NIVEL:1º CFGM **CURSO: 2023/2024**

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RELACIONADAS CON EL MÓDULO*)* //CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
1 Aprovisiona el almacén y la línea de producción, identificando las necesidades y existencias.	a) Se han definido los tipos de stock y sus variables. b) Se han identificado los diferentes tipos de inventario. c) Se han efectuado los pedidos en cantidad, calidad y plazos. d) Se han caracterizado los medios de transporte interno. e) Se han determinado las necesidades de suministros de géneros, indicando las cantidades. f) Se han identificado las condiciones de seguridad asociadas al aprovisionamiento. g) Se ha valorado la relevancia y control de almacén en el proceso productivo. h) Se han valorado nuevas tendencias logísticas en la distribución y almacenamiento de produ
2 Recepciona las materias primas y auxiliares describiendo la documentación asociada y los requerimientos del transporte.	a) Se ha identificado la documentación que acompaña a las mercancías. b) Se han determinado los métodos de apreciación, medida y cálculo de cantidades. c) Se han descrito los sistemas de protección de las mercancías. d) Se han identificado las alteraciones que pueden sufrir las mercancías en el transporte. e) Se han caracterizado los distintos medios de transporte externo. f) Se ha determinado la composición del lote en la recepción de mercancías. g) Se ha comprobado que la mercancía recibida se corresponde con la solicitada.
3 Almacena las mercancías seleccionando los procedimientos y técnicas en función de sus características.	a) Se ha identificado la documentación que acompaña a las mercancías. b) Se han determinado los métodos de apreciación, medida y cálculo de cantidades. c) Se han descrito los sistemas de protección de las mercancías. d) Se han identificado las alteraciones que pueden sufrir las mercancías en el transporte. e) Se han caracterizado los distintos medios de transporte externo. f) Se ha determinado la composición del lote en la recepción de mercancías. g) Se ha comprobado que la mercancía recibida se corresponde con la solicitada.
4 Expide los productos justificando las condiciones transporte y conservación.	a) Se ha cumplimentado la documentación relacionada con la expedición. b) Se ha registrado la salida de existencias actualizando los stock. c) Se han seleccionado las condiciones apropiadas para los distintos productos a expedir. d) Se ha determinado la composición del lote y su protección. e) Se ha mantenido el orden y limpieza en la zona de expedición. f) Se han identificado las características de los medios de transporte para garantizar la calid seguridad alimentaria.

MATERIA: Operaciones Y Control De Almacén En La Industria Alimentaria
NIVEL:1º CFGM **CURSO: 2023/2024**

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
5 Maneja las aplicaciones informáticas valorando su utilidad en el control de almacén.	a) Se han caracterizado las aplicaciones informáticas. b) Se han identificado los parámetros iniciales de la aplicación según los datos propues c) Se han modificado los archivos de productos, proveedores y clientes realizando alta bajas. d) Se han registrado las entradas y salidas de existencias, actualizando los archivos correspondientes. e) Se han elaborado, archivado e impreso los documentos de control de almacén. f) Se han elaborado, archivado e impreso el inventario de existencias

4.- RELACIÓN DE UNIDADES DE TRABAJO CON BLOQUES TEMÁTICOSY TEMPORALIZACIÓN

	BLOQUE TEMÁTICO	UNIDAD DE TRABAJO	TÍTULO	TEMPORALIZACIÓN
1ª EVALUACI	1: APROVISIONAMIENTO	1	El almacén	8 horas
		2	Aprovisionamiento de almacén	17 horas
	PRÁCTICAS: Simulación de cálculos de aprovisionamiento. Aplicación de las TIC en la gestión de almacén.			
2ª EVALUACIÓN	2. RECEPCIÓN	3	Recepción de mercancías	10 horas
	3. ALMACENAMIENTO	4	Almacenamiento de mercancías	13 horas
	PRÁCTICAS: Simulación de recepción de mercancías. Simulación de documentación técnica. Aplicación de las TIC en la gestión del almacén. Clasificación y ubicación de mercancías según rotación. Cálculo del dígito de control.			
3ª EVALUACIÓN	4. EXPEDICIÓN	5	Expedición de mercancías	8 horas
	5. TRANSPORTE	6	Transporte de mercancías y manejo de equipos	8 horas
	PRÁCTICAS: simulación de preparación de pedidos. Simulación de documentación técnica de salida. Aplicación de las TIC en la gestión del almacén. Simulación de manejo de equipos utilizados en el almacén.			
			TOTAL HORAS:	64

La distribución temporal de los contenidos, se ha realizado teniendo en cuenta el **proyecto Dual de FP**en Alternancia autorizado, y el calendario escolar 2023-2024, aun así, me gustaría resaltar que muchosde los contenidos se trabajarán de forma simultánea por lo que es difícil establecer detalladamente una temporalización específica en la que se destinen unas horas y unas fechas concretas para dominar una tarea determinada, de tal manera que el alumnado se va integrando progresivamente en todas las actividades que la empresa desarrolla, adquiriendo las habilidades precisas para poder realizar posteriormente las actividades de una forma autónoma.

Tras analizar las tareas de los puestos formativos, y su relación con los contenidos se ha estimado la siguiente distribución:

Formación Inicial y Final en el CentroEducativo (L-M-X-J-V)	Centro Educativo en alternancia (J-V)	Empresa en alternancia (L-M-X)
RA 5 (a, b, c, d, e, f, g, h)	RA 1 (a, f, h)	RA 1 (d, c, e, g)
	RA 2 (b, c)	**RA 2 (a, d, e, f, g)**
	RA 3 (b, c)	**RA 3 (a, d, e, f, g)**
	RA 4 (c, f)	**RA 4 (a, b, d, e)**

Esta temporalización se ajustará, en todo caso, a las Instrucciones dadas por la Dirección General de Formación Profesional y Educación permanente. Así mismo, la organización del tiempo, debe plantearse desde el principio de flexibilidad, por lo que la distribución de las unidades de trabajo asignadas a cada trimestre podrá variar.

La estancia del alumno/a en la empresa será de un total de 14 horas de las 64 que tiene el módulo, que se distribuirán desde el día 4 de diciembre de 2023, hasta día 12 de abril de 2024. En la tabla siguiente se indica la temporalización.

Formación inicial	Del 15/09/2023 al 03/12/2023	L-M-X-J-V
Formación Alternancia empresas	Del 04/12/2023 al 12/04/2024	L-M-X
Formación alternancia IES	Del 04/12/2023 al 12/04/2024	J-V
Formación en el IES	13/04/2024 al 31/05/2024	L-M-X-J-V

El alumnado estará en la empresa las mismas horas que en el centro educativo, en el horarioestablecido con la empresa.

MATERIA: Operaciones Y Control De Almacén En La Industria Alimentaria
NIVEL:1º CFGM **CURSO: 2023/2024**

5.- DESARROLLO DE UNIDADES DE TRABAJO Y CONTENIDOS. Y SU RELACIÓN CON LOS RESULTADOSDE APRENDIZAJE, OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO Y COMPETENCIA PROFESIONAL.

	RA	CE
UT 1. EL ALMACÉN Objetivos generales: r Competencias: a, i	1 5	a, c, e, h a, b
	10%	

Contenidos que se abordan en la unidad:

El almacén: definición, gestión de existencias, composición e importancia, clasificación de stocks y punto de pedido, variables que intervienen en la gestión de stocks.

Gestión de almacenamiento en la industria alimentaria.

Aplicación de las TIC en las gestiones del almacén: sistemas automáticos de almacenamiento y recuperación, sistemas de almacenamiento vertical. PRÁCTICAS: aplicación de las TIC en la gestión del almacén

	RA	CE
UT 2. APROVISIONAMIENTO DEL ALMACÉN Objetivos generales: a, r Competencias: a, i ,l, ñ, o, p, q	1 5	b, e, f, g a, b, c, d, e, f
	30%	

Contenidos que se abordan en la unidad:

Aprovisionamiento: objetivos.

Sistemas de reaprovisionamiento: definición, sistema de revisión continua, sistema de revisión periódica, método de reaprovisionamiento continuo.

Rotación del stock: periodo medio de maduración.

Control de existencias y normas contables: control de stocks por unidades, control de stocks por unidades y valor monetario, criterios de valoración de las existencias o stocks: PMP y FIFO/PEPS.

Inventario: concepto, legislación acerca de los inventarios, tipos de inventarios, proceso del inventario físico.

Control y registro de devoluciones y roturas.

	RA	CE
UT 3. RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS Objetivos generales: p, r Competencias: l, ñ, o, p, q	2 5	a, b, c, d, f, g a, b, e
	20%	

Contenidos que se abordan en la unidad:

Clasificación de las principales materias primas utilizadas en la industria vinícola (uvas) Identificación de las variedades de uvas. Aptitud tecnológica y agronómica.

Función tecnológica de las materias primas.

MATERIA: Operaciones Y Control De Almacén En La Industria Alimentaria
NIVEL:1º CFGM **CURSO: 2023/2024**

	RA	CE
UT 4. ALMACENAMIENTO DE MERCANCÍAS Objetivos generales: b, j, r Competencias: a, i, ñ, o, p, q	3 5	a, b, c, d, e, f, g a, b, e
	20%	

Contenidos que se abordan en la unidad:

Clasificación y codificación de mercancías: clasificación de mercancías según el método ABC. Codificación: definición, tipos y técnicas.

Ubicación de la mercancía y señalización: codificación de pasillos para la ubicación de las mercancías.

Reconocimiento de las normas y señales de seguridad: señalización, colores y símbolos normalizados.

	RA	CE
UT 5. EXPEDICIÓN DE MERCANCÍAS Objetivos generales: p, r Competencias: l, ñ, p, q	4 5	a, b, c, d, e, f a, b, e
	4%	

Contenidos que se abordan en la unidad:

Operaciones y comprobaciones generales.

Organización de la expedición, preparación de pedidos, operaciones de expedición, organización y control de existencias.

Envases y embalajes: funciones y características, proceso de envasado-embalado.

Etiquetas de los productos alimentarios que se van a expedir: etiquetado obligatorio, etiquetado nutricional, etiquetado de sustancias que causan alergias o intolerancias, etiquetado de organismos modificados genéticamente, información logístico-comercial, información medio-ambiental.

Documentación de salida: libro de registro de salida, albarán

	RA	CE
UT 6. TRANSPORTE DE MERCANCÍAS Y MANEJO DE EQUIPOS Objetivos generales: p, r Competencias: l, ñ, o, p, q	1 2 5	d d, e a, b
	10%	

Contenidos que se abordan en la unidad:

Transporte interno.

Equipos o medios de manipulación de transporte interno: equipos o medios de almacenamiento estático, equipos o medios de almacenamiento dinámico.

Cargas: tipos de cargas

Procedimientos y medidas de seguridad en el manejo de equipos: manejo manual de cargas, manejo de cargas con medios mecánicos, mantenimiento de los medios mecánicos, riesgos durante el almacenaje de materiales, equipos y prendas de protección individual.

Transporte de mercancías perecederas: acuerdo sobre el transporte de mercancías perecederas.

Sistemas de protección de las mercancías. Alteraciones en el transporte: requisitos de los medios de transporte y recipientes para productos a granel, utilización y mantenimiento, transporte y distribución.

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA ASOCIADAS AL MÓDULO PROGRAMADAS EN LA EMPRESA

Relación de Actividades Formativas asociadas al módulo profesional programadas para su realización en centros de trabajo.	RA	Competencias	UD Relacionadas
1. Recepción y clasificación de aceituna	*2*	*a, d, e, f, g*	*3, 6*
7. Almacenamiento del aceite de oliva.	*3*	*a, d, e, f, g*	*4*
11. Gestión y control de los almacenes de las cooperativas y la bodega	*1* *3*	*c, e, g* *a, d, e, f, g*	*1, 2* *4*
12. Recepción y procesado de materias primas para elaborar vinos y otras bebidas	*1* *2*	*d* *a, d, e, f, g*	*6* *3,6*
16. Almacenamiento de los vinos y otras bebidas	*1* *3*	*e* *a, d, e, f, g*	*1, 2* *4*
23. Realización de inventarios	*1*	*b*	*1, 2*
24. Preparación de pedidos para la expedición	*4*	*a, b, d, e*	*5*

6.- ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

6.1.- Aportación al Proyecto Lingüístico del centro (PLC)

Un aspecto importante que como docentes debemos tener en cuenta es promover la lectura de textos vinculados a la asignatura. Pueden ser de diferente índole o naturaleza. También, es importante el desarrollo de actividades que fomenten buenas prácticas comunicativas que contribuyan al desarrollo del pensamiento crítico en nuestro alumnado. Todas estas actividades se encuentran enmarcadas en el Proyecto lingüístico decentro (PLC) y se difundirán a través del periódico del mismo.

6.2.- Estrategias Metodológicas

En nuestra propuesta de Programación Didáctica puede concretarse lo que sigue:

- Intentamos que el alumnado sea sujeto de su propio aprendizaje mediante una metodología activa en la que éste/a va descubriendo cómo los hechos descritos en lasituación profesional tienen unas consecuencias que van a ser parte de su futura práctica profesional.
- El aprendizaje teórico se basa en material suministrado de bibliografía a la que se hace referencia más adelante, la propia biblioteca del Centro, trabajos y estudios relacionados y otro material obtenido de páginas web especializadas.
  El aprendizaje funcional se concreta en la realización de visitas activas a los distintos Puntos de interés que se citan como actividades complementarias y que tienen comoobjetivo desarrollar las capacidades propias de la profesión, así como la presencia en muestras y ferias monográficas de especial relevancia.
- Los conceptos se desarrollan no sólo como adquisición de conocimientos aislados, sino que se relacionan en un centro de referencia común: la actividad profesional endistintas empresas del sector que se adoptan como modelo.
- Se realiza trabajo en grupo siempre que se pueda mantener la distancia de

seguridadcon el objetivo de fomentar el debate y la puesta en común de ideas entre sus miembros,fomentando el contraste de opiniones y el respeto a la pluralidad de ideas.

Para que el alumnado adquiera los procedimientos, estrategias y destrezas que favorezcan un aprendizaje significativo, el desarrollo de las unidades didácticas se puede realizar de la forma siguiente:

- En cada unidad la profesora explicará los nuevos conceptos, desarrollará los ejemplos y realizará actividades asociadas a cada uno de los epígrafes.
- Las actividades más significativas se realizarán en clase, después del desarrollo de cada una de las diferentes partes de la unidad. De esta forma el alumnado dispondrá de la base necesaria para poder realizar en su casa el resto de las actividades, que serán corregidas en clase, o bien, entregadas al profesor para su revisión y control.
- Gran parte de las actividades se pueden realizar en grupo, lo que hará el trabajo más ameno y contribuirá a que alumnado aprenda a colaborar.
- Es conveniente que el alumnado desarrolle la competencia digital, trabajando muchos de los contenidos mediante la búsqueda e investigación mediante internet, realizando actividades online, viendo vídeos para después ser comentados, etc.
- Dada la vinculación que tiene el Centro con la lectura y la CCL, una parte de los trabajos,que forman parte de los instrumentos de evaluación exigirán la lectura y la mejora de la expresión oral y escrita.
- Así mismo se fomentará la lectura de artículos de actualidad del sector oleícola y vitivinícola relacionados con el tema propuesto.

Los **instrumentos de evaluación** serán variados para permitir que la información obtenida sobrela marcha del proceso de enseñanza-aprendizaje sea completa. Los clasificamos en tres grupos:

- Pruebas objetivas:
  Éstas se evaluarán mediante la observación de las siguientes pautas:
  - Contesta correctamente a lo que se le pregunta.
  - Se calificará con la plantilla correspondiente
- Actividades y Trabajos:
  Las actividades deberán recogerse en el cuaderno del alumnado. Éstas se evaluarán mediante laobservación de las siguientes pautas:
  - Analiza y resuelve correctamente las actividades propuestas.
  - Contrasta la información obtenida por diferentes fuentes y la

expresa con suspropias palabras.
- Utiliza técnicas y procesos adecuados.
- Redacta con precisión y escribe con corrección ortográfica.
- Presenta documentos e informes con orden y limpieza.
- Es puntual en la entrega de actividades y trabajos.

Los trabajos podrán ser escritos u orales (con sus correspondientes rúbricas especificada más adelante).

- Pruebas prácticas en taller almazara y laboratorio:
  Para evaluar los conocimientos y la forma de organizarse del alumnado en el puesto detrabajo se utilizarán rúbricas de evaluación.

7.- MATERIALES DIDÁCTICOS.

No hay libro de texto de este módulo. A los alumnos se les facilitan los temas elaborados por la profesora. La bibliografía utilizada es la siguiente:

Título: Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.

Autor: Daniel Galy

Editorial: Paraninfo

Otros libros usados como material adicional:

Título: Gestión logística y comercial

Autor: M.ª José Escudero Serrano

Editorial: Paraninfo

ISBN: 9788428399753

OTROS RECURSOS Y MATERIALES:

- Fotocopias.
- Manuales de trabajo.
- Presentaciones PowerPoint.
- Ejercicios, documentos didácticos y supuestos prácticos.
- Documentación gráfica.
- Visita instalaciones.

MATERIALES TIC

Páginas web, videos obtenidos de la red, artículos de revistas digitales, simuladores.

Todo el alumnado debe desarrollar la Competencia digital. Esto supone la capacidad de buscar, obtener y tratar información, así como de utilizarla de manera crítica y sistemática, evaluando su pertinencia y diferenciando entre información real y virtual, pero reconociendo al mismo tiempo los vínculos.

Los alumnos/as deben ser capaces de utilizar herramientas para producir, presentar y comprender información compleja y tener la habilidad necesaria para acceder a servicios basados en internet, buscarlos y utilizarlos, pero también deben saber cómo utilizar las tecnologías de la sociedad de lainformación en apoyo del pensamiento crítico, la creatividad y la innovación.

En la práctica del aula, todos los alumnos, por grupos, buscarán información sobre un determinado apartado de la unidad de trabajo, redactando, resumiendo y exponiendo las ideas principales utilizando presentaciones gráficas

8.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN, PONDERACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y RECUPERACIÓN.

8.1. Criterios de calificación.

En cumplimiento de la Orden de 29 de septiembre de 2010, se realizarán al menos dos sesiones de evaluación parcial. Además de éstas, se llevará a cabo una sesión de evaluación inicial y una sesión de evaluación final.

En el apartado 1 del Art. 16 de esta Orden, se indica que “la evaluación conllevará una calificación que reflejará los resultados obtenidos por el alumno o alumna en su proceso de enseñanza-aprendizaje. La calificación de los módulos profesionales de formación en el centro educativo y del módulo profesional de proyecto se expresará en valores numéricos de 1 a 10, sin decimales. Se considerarán positivas las iguales o superiores a 5 y negativas las restantes.

Los **criterios de calificación** serán las ponderaciones que aparecen en la tabla del punto 8.2.

Para poder realizar la calificación, se asociará un instrumento de evaluación a cada uno de los criterios de evaluación correspondientes a los Resultados de Aprendizaje del módulo que se programa. A continuación, aparecen los instrumentos de evaluación que se emplearán a lo largo del curso:

- Pruebas objetivas:

  Estas se evaluarán mediante la observación de las siguientes pautas:

  - Contesta correctamente a lo que se le pregunta.
  - Se calificará con la plantilla (solucionario) correspondiente.

- Actividades y Trabajos:

  Deberán recogerlas en su cuaderno. Estas se evaluarán mediante la **observación** de lassiguientes pautas:

  - Analiza y resuelve correctamente las actividades propuestas.
  - Contrasta la información obtenida por diferentes fuentes y la expresa con sus propias palabras.
  - Utiliza técnicas y procesos adecuados.
  - Redacta con precisión y escribe con corrección ortográfica.
  - Presenta documentos e informes con orden y limpieza.

Los **trabajos de investigación** se evaluarán con la siguiente rúbrica consensuada con el departamento:

TRABAJO INVESTIGACIÓN	EXCELENTE 10-9	MUY BUENO 8	BUENO 7 -6	REGULAR 5-4	MAL 3-2-1	TOTAL
INSTRUCCIONES 10%	Sigue todas y cada una de las instrucciones que se dieron antes de comenzar la actividad.	Sigue todas menos 1 de las instrucciones que se dieron antes de comenzar la actividad.	Sigue casi todas las instrucciones que se dieron antes de comenzar la actividad.	Sigue algunas de las instrucciones que se dieron antes de comenzar la actividad	Apenas sigue o no sigue las instrucciones que se dieron antes de comenzar la actividad	
CONTENIDO 50%	El alumno explica, interpreta y reflexiona sobre el tema,contenido del trabajo, insertando citas bibliográficas, sin recurrir a copiar fuentesdirectas.	El alumno explica, interpreta de forma general y, a veces, reflexiona sobre el contenido del texto. Recurre a las citas bibliográficas, pero no las menciona.	El alumno explica e interpreta el contenido del trabajo, pero no reflexiona al respecto. Norecurre a las fuentes bibliográficas y, a veces, copia directamente.	El alumno no explica bien, ni interpreta contenido del trabajo. No reflexionaal respecto. El contenido es incompleto. Copia las fuentes directamente o de otro compañero.	El alumno explica de forma muy escasa el tema y contenido del trabajo.No reflexiona.	
EXPRESIÓN30%	Se expresa correctamente a	A nivel escrito, muestra leves	A nivel escrito, se	A nivel escrito,	A nivel escrito, no entrega el trabajo. A nivel	

	nivel escrito sin cometer faltas de ortografía. A nivel oral, habla con fluidez, no lee. Gesticula y transmite la información.	errores de expresión y ortografía. A nivel oral, se expresa bien, aunque a veces recurre a la lectura, perdiendo fluidez.	observan errores de expresión y ortografía. A nivel oral, su expresión es correcta pero lee continuamente y pierde fluidez.	comete numerosos errores expresivos y ortográficos. A nivel oral, su exposición es breve, lee, pierde toda la fluidez.	oral, noexpone o lee la exposición de otros compañeros.	
PRESENTACIÓN10%	Respeta márgenes, se percibe claramente el orden	No cuida los márgenes, pero se percibe el orden	Respeta márgenes, aunque se percibe leve desorden	No cuida los márgenes y se aprecia desorden	No respeta los márgenes y se aprecia un claro desorden	

Aquellas actividades de **carácter oral** se evaluarán con la siguiente rúbrica consensuada con el departamento:

EXPOSICIÓN ORAL	**MUY BIEN 10-8**	**BIEN 7-6**	**REGULAR 5-4**	**MAL 3-2-1**	**TOTAL**
CONTENIDO 40 %	La información expuesta es muy completa y demuestra completo entendimiento del tema	La información expuesta es complete y demuestra entendimiento del tema	La información expuesta es escasa y demuestra entendimiento de partes del tema	La información expuesta es muy escasa y no parece entender muy bien del tema	
EXPRESIÓN25%	Se expresa de forma adecuada, usando un vocabulario apropiado y hablando con gran claridad todo el tiempo	Se expresa de forma adecuada, usando un vocabulario apropiado y hablando con claridad la mayoría del tiempo.	En ocasiones cuesta seguir la exposición, pues no se expresa con total claridad.	Cuesta seguir la exposición y titubea en la mayor parte del discurso	
FORMATO20%	Se ajusta completamente a las normas de formato establecidas	Hay una o dos normas de formato que no cumple	Hay más de dos normas de formato que no cumple	No cumple ninguna norma de formato	
EXPRESIÓN CORPORAL Y CONTACTO VISUAL 5%	La postura y los gestos son muy adecuados. Mira a todos los compañeros con total naturalidad mientras habla.	La postura y los gestos son adecuados. Mira a los compañeros la mayoría del discurso	La postura y los gestos no son adecuados en ciertas ocasiones. Mira a los compañeros en algunos momentos	No mantiene la postura y gestos propios de una exposición oral. Apenas mira a sus compañeros durante el discurso	

TIEMPO5%	Se ajusta perfectamente al tiempo establecido para la exposición.		Se excede/no alcanza el tiempo establecido para la exposición.		
BIBLIOGRAFÍA 5%	Incluye 3 o más fuentes bibliográficas fidedignas	Incluye 2 o más fuentes bibliográficas fidedignas	Incluye 1 fuente bibliográfica fidedigna	No incluye Fuentes o incluye fuentes bibliográficas de escasa o nula veracidad	

- Pruebas prácticas en almacén:
  - Para evaluar los conocimientos y la forma de organizarse del alumnado en el puesto detrabajo se utilizará la siguiente **rúbrica** de evaluación.

PRÁCTICA ALMACÉN	MUY BIEN 10-8	BIEN 7-6	REGULAR 5-4	MAL 3-2-1	TOTAL
DESTREZA E INICIATIVA 30%	Tiene iniciativa en todo momento. Desempeña perfectamente la finalidad de la práctica. Trabaja de forma constante durante la práctica y es capaz de resolver por sí mismo los problemas que van apareciendo.	En algunos momentos no presenta iniciativa en el desarrollo de la práctica. Desempeña bien la finalidad de la práctica. Trabaja de forma constante y en la medida de lo posible intenta resolver por sí mismo los problemas que van apareciendo.	Pocas veces presenta iniciativa en el desarrollo de la práctica. Desempeña la finalidad de la práctica con algunos problemas. Trabaja de forma discontinua y ante cualquier problema recurre al profesor.	No tiene iniciativa y apenas trabaja. Desempeña la finalidad de la práctica con numerosos problemas. Precisa de llamadas constantes de atención. /No hace la práctica.	
NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE 20%	Respeta las normas de seguridad e higiene durante todo el desarrollo de la práctica.	No respeta alguna norma de seguridad o higiene de forma puntual.	A menudo norespeta las normas de seguridad y/ohigiene.	No respeta las normas de seguridad y/o higiene en ningún momento. /No realiza la práctica.	
ORDEN Y LIMPIEZA 20%	Trabaja de forma limpia y ordenada durante toda la práctica, cuidado en el uso de herramientas, utensilios y material de trabajo, acata las instrucciones del profesor.	En algún momento puntual de la práctica no trabaja de forma limpia y ordenada y/o se observa algún descuido en el uso de herramienta utensilios y material de trabajo, sin embargo, acata las instrucciones del profesor.	A menudo no trabaja de forma limpia y ordenada y/o muestra cuidado en el uso de herramienta, utensilios y material de trabajo, acatando las instrucciones del profesor.	No trabaja de forma limpia y ordenada. Se observa descuido en el uso de herramienta, utensilios y material de trabajo, desacata las instrucciones del profesor. /No realiza la práctica.	
GESTIÓN DE RESIDUOS 10%	Gestiona los residuos de forma correcta sin la ayuda del profesor.	Gestiona los residuos de forma correcta con ayuda.	Gestiona los residuos de forma incorrecta.	No gestiona los residuos. /No realiza la práctica.	

DOCUMENTACIÓN Y RESULTADOS 20%	Entrega la documentación aportada por la profesora perfectamente completada.	Entrega la documentación aportada por la profesora, pero comete algún pequeño fallo.	Entrega la documentación aportada por la profesora, pero comente varios fallos.	Entrega la documentación aportada por la profesora con numerosos fallos o sin completar.	

Estas **rúbricas** contendrán los criterios de evaluación que la actividad contemple evaluar, asociados a su correspondiente RA. Se establecerán distintos ítems (permiten describir el/los criterios utilizados para evaluar el trabajo del alumno/a), que variarán según el tipo de criterio evaluado. Cada uno de los ítems se describirá y puntuará con la siguiente escala: MUY BIEN (10-8 puntos), BIEN (7-6 puntos), REGULAR (5-4 puntos), INSUFICIENTE (3-1 punto). La puntuación máxima para cada ítem será de 10 puntos, a ponderar según el porcentaje otorgado a cada ítem.

Cuando la naturaleza de la actividad práctica no se preste a la evaluación mediante rúbricas se empleará otro instrumento de evaluación, concretamente la **lista de cotejo**. En este caso se trata de un instrumento de puntuación dicotómica, donde cada ítem acepta solo dos alternativas (sí/no, logrado/no logrado, presente/ausente).

Para obtener la calificación tanto de las evaluaciones parciales como de la final, procedemos ponderando cada criterio de evaluación (CE) en función de su mayor o menor contribución a alcanzar el resultado de aprendizaje (RA), de forma que para cada parcial el total de ponderaciones sume el máximo a calificar, esto es el 100% y posteriormente calculamos la calificación multiplicando la nota obtenida a través de cada instrumento por la ponderación del criterio de evaluación. El instrumento que recoge todas las calificaciones, son las fichas individuales de los alumnos que componen el cuaderno del profesor.

En cada evaluación el alumno llevará la nota media de los RA trabajados en dicha evaluación sin considerar la ponderación sobre la nota final, esta información podrá darse personalmente al alumno si lo solicita, pero al ser necesario poner una nota orientativa sobre la evolución del alumno, esta será indicadora de la superación o no de los RA trabajados, de modo que si tiene menos de un 5 en el boletín de calificación esto indicará que existe uno o varios de los RA trabajados que no han sido alcanzados, con lo que se requerirá la realización por parte del alumno de aquellas actividades de recuperación que el docente considere adecuados.

La nota final será la suma de las calificaciones obtenidas en cada Resultado de Aprendizaje y ponderadas según el porcentaje que hemos indicado en la tabla adjunta en el punto 8.2. Se considerará aprobado al alumno que obtenga un cinco o más tras realizar los cálculos anteriores.

EVALUACION DE LA PRÁCTICA DUAL EN LA EMPRESA

Dentro de cada RA, se han asignado unos criterios de evaluación que se verán en la empresa y que han sido definidos en el apartado 4 de la presente programación. Cada uno de estos Criterios de evaluación ha sido ponderado dentro de los diferentes RA y de las Unidades didácticas.

Para calcular la nota de estos criterios utilizaremos como instrumento la **Actividad dual** del alumnado en la empresa y esta nota se calculará de la siguiente forma:

- **50 %** valoración asignada por el tutor laboral al alumno/a
- **20 %** cuaderno de seguimiento que deberá subir todas las semanas el alumno a classroom
- **30 %** actividades enviadas por el equipo docente relacionadas con las actividades que el alumno realiza en la empresa y que servirá como comprobación de que está adquiriendo los CE yRA correspondientes. Estas actividades serán consensuadas por el equipo docente.

Una vez tenemos esta nota se ponderará en función del valor asignado al criterio de evaluación.

Nota: en caso de actividades propuestas en dual que no se vean en la empresa por algún motivo, elprofesor podrá mandar alguna actividad para conseguir la adquisición de estos criterios deevaluación y evaluará dichos criterios con esta herramienta.

La **nota final** de módulo se calculará de la siguiente manera:

Nota final *= (RA 1*34) + (RA *17) + (RA 3*17) + (RA 4*14) + (RA 5*18)*

8.2.- Ponderación de los Resultados de Aprendizaje y/o de los Criterios de evaluación

Resultado Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Ponderación sobre la nota final	Unidades detrabajo	Evaluación
RA 1	a, b, c, d, e, f. g. h	**34%**	1.2	1ª
RA 2	a, b, c, d, e, f,g	**17%**	3	2ª
RA 3	a, b, c, d, e, f,g	**17%**	4	2ª
RA 4	a, b, c, d, e, f,g	**14%**	5, 6	3ª
RA 5	a, b, c, d, e, f,	**18%**	1,2,3, 4, 5, 6	1ª, 2ª, 3ª
		100%		

La calificación reflejará los resultados obtenidos por el alumnado en su proceso de enseñanza-aprendizaje.La nota de las pruebas objetivas, de los trabajos, actividades y prácticas comprenderá valores numéricosdel 0 al 10. Dichas pruebas las realizarán periódicamente para la evaluación de las unidades didácticas trabajadas en clase.

La calificación de los módulos en las sesiones de evaluación se expresará en valores numéricos de1 a 10, sin decimales.

La evaluación de los aprendizajes del alumnado será continua (observada diariamente) y se realizará por módulos profesionales.

Según el artículo 16 de la Orden de 29 de septiembre de 2010 sobre evaluación: "*La evaluación conllevará una calificación que reflejará los resultados obtenidos por el alumno o alumna en su proceso de enseñanza-aprendizaje. La calificación de los módulos profesionales de formación en el centro educativo se expresará en valores numéricos de 1 a 10, sin decimales. Se considerarán positivas las iguales o superiores a 5 y negativas las restantes".*

En los estudios de Formación Profesional reglada es imprescindible la asistencia a clase. Puesto que surgen situaciones a lo largo del curso académico que pueden impedir que el alumno asista atodas las clases, el profesorado llevará un control de las ausencias de cada alumno en sus módulos o materias.

Para justificar las faltas, se procederá a actuar conforme establece el centro:

- Plazo máximo de 5 días lectivos desde su reincorporación al centro
- En el caso del alumnado mayor de edad, no será suficiente el documento general de justificación, sino que deberá de aportar el documento emitido por el Organismo correspondiente (asistencia médica, asistencia al Juzgado…)

8.3- Medidas de Recuperación

Las recuperaciones se realizarán trimestralmente.

Como las características de recuperación de cada alumno serán diferentes, estarán determinadas tanto por pruebas objetivas como por la realización de trabajos o actividades pendientes.

Tras la evaluación del tercer trimestre, aquellos alumnos que no hayan superado el módulo, continuarán hasta el final del periodo lectivo, estableciéndose un calendario para la presentaciónde los ejercicios o actividades pendientes, o la realización de las pruebas objetivas de las partes del módulo no superadas, manteniendo los criterios de evaluación anteriormente expuesto.

En cuanto al <u>procedimiento para subir nota</u>, los alumnos/as que, habiendo superado la materia, deseen

modificar su nota media final, podrán hacerlo mediante una prueba objetiva al final del curso, de toda la materia del módulo.

9.- INDICADORES DE LOGRO SOBRE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y PRÁCTICA DOCENTE.

Indicadores enseñanza: Se miden mediante los siguientes parámetros, una vez por trimestre, y en función de su resultado, se adoptan las medidas correctivas adecuadas.

.- Programación impartida: este indicador mide en porcentaje, el número de temas impartidos en el trimestre, entre el número de temas que se había previsto impartir en el mismo.

.- Horas impartidas: este indicador mide en porcentaje, el número de horas impartidas en el trimestre, entre el número de horas que se habían previsto durante el mismo

.- Asistencia del alumnado: este indicador también se expresa en porcentaje. Se calcula el número de faltas totales del grupo (justificadas o no), del alumnado que asiste regularmente a clase, y se divide entre el número de horas totales que se han impartido en el trimestre. La cantidadque se obtiene se detrae del 100%

.- Alumnado aprobado: también se expresa en porcentaje. Es la división entre el número de alumnos aprobados en el grupo en cada trimestre, entre el número total de alumnos que componenel grupo y asisten regularmente a clase.

Se considera positiva la Evaluación de la Enseñanza con los siguientes valores de los indicadores:

.- Programación impartida. ≥85%
.- Horas impartidas. ≥90%
.- Asistencia del alumnado. ≥90%
.- Alumnado aprobado. ≥65%

Indicadores de la práctica docente:

Otro aspecto a evaluar es la propia práctica docente. Como ejemplos de estos indicadores están lossiguientes.

Como ejemplos de estos indicadores están los siguientes:

.- Uso de las TIC en el aula. : este indicador mide el número de veces que se hace uso de las Ticsen el aula, tanto por parte del alumnado, como por el profesorado. Es un buen indicador para alcanzar una de las líneas de actuación en el proceso de enseñanza aprendizaje *(la utilización de aplicaciones informáticas y nuevas tecnologías en el aula).*

.- Actividades motivadoras. este indicador mide el número de veces que se realizan actividades *distintas* a las habituales de enseñanza- aprendizaje, (tales como dinámicas de grupo, debates, trabajos de investigación, kahoot, etc.), que hacen que el desarrollo del módulo se haga distinto ymotivador para el alumnado. Se acuerda en el departamento realizar actividades motivadoras, al menos una vez por trimestre.

10- MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:

La atención a la diversidad es un principio fundamental que debe regir toda la enseñanza, con el objetivo de proporcionar a todo el alumnado una educación adecuada a sus características y necesidades.

Es una necesidad vinculada a todas las etapas educativas y a todo el alumnado. Se debe concebira partir del principio de inclusión, entendiendo que únicamente de ese modo se garantiza el desarrollo de todos, se favorece la equidad y se contribuye a una mayor cohesión social.

Respecto a las medidas de atención a la diversidad en la educación postobligatoria, los centros deben garantizar la accesibilidad de las personas a la enseñanza, implementando las adaptaciones de acceso al currículo, las enseñanzas o las instalaciones que se requieran en cada caso; sin embargo, no se contemplan medidas extraordinarias.

En el aula nos encontramos con un alumnado muy diverso. Esta diversidad, fiel reflejo de nuestra sociedad, está originada por múltiples motivos, como pueden ser diferentes capacidades, diferentes procedencias, distintas motivaciones e intereses, etc.

Nuestra propuesta pretende que la vía principal de atención a la diversidad se encuentre en la programación, siendo sensible a las diferencias, que favorezca la individualización de la enseñanza y pueda permitir al profesor individualizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La programación ha de ser planteada para dar respuesta a las necesidades educativas

de todos los alumnos, manifestadas en los siguientes aspectos:

a) Capacidad para aprender: Los contenidos se plantean para que, con la intervención del profesor, se pueda graduar la dificultad y se ajuste progresivamente a la capacidad para aprender que diferencia a cada alumno.

b) Motivación por aprender: Está íntimamente ligada al futuro profesional de los alumnos.

c) Estilos de aprendizaje: El estudio se puede abordar desde los diferentes estilos de aprendizajede los alumnos; un estilo que va desde una perspectiva global para posteriormente tener en cuenta lo particular, otros alumnos aprenden paso a paso desde lo particular a lo general.

d) Interés de los alumnos: En la formación profesional este ámbito está íntimamente ligado a lamotivación por aprender; en el caso de la formación profesional es la incorporación al mundoprofesional.

La programación será lo suficientemente abierta y flexible para que el profesorado puedaintroducir los cambios que estimen necesarios para dar respuesta a las diferentes capacidades paraaprender, las diferentes motivaciones por aprender, los diferentes estilos de aprendizaje e interés de los alumnos. De esta forma las adaptaciones que se puedan hacer permiten facilitar la evoluciónindividualizada de cada alumno para que puedan cumplir los objetivos de forma diferente trabajando los mismos contenidos.

El proceso de enseñanza y aprendizaje propuesto, incorporará una gran variedad de tipos de actividades que permitan la diversidad de agrupamientos y la adquisición de aprendizajes a distinto nivel, en función del punto de partida y las posibilidades de los alumnos.

Las actividades tendrán distintos niveles de dificultad y distintos enfoques, para que todos los alumnos puedan realizarlas con éxito y permitan utilizar metodologías diversas, dependiendo de los contenidos que se desarrollen (cuestiones con respuestas conceptuales, cuestiones tipo test, investigaciones, debates, cumplimentar documentos, realizar organigramas, actividades fuera del aula, simulaciones en el aula, consultas y búsquedas en Internet, etc.).

Las actividades programadas en cada unidad didáctica serán planteadas partiendo del análisis delos contenidos que se trabajen, de tal forma que no sean demasiado fáciles y, por consiguiente, poco motivadoras, ni tan difíciles que les resulten desmotivadoras.

La dificultad de las actividades está graduada para poder atender a la diversidad de los alumnos y, en muchas ocasiones, dejarán libertad para que el profesor pueda adaptarlas al contexto educativo y social, en que se desenvuelve la actividad docente secuenciándolas de forma distinta,o dando prioridad a uno contenidos sobre otros.

Se realizarán, si fuera necesario, actividades diferentes para diferentes agrupamientos de alumnos,de forma que el profesor pueda atender a todos los alumnos, o que algunos alumnos puedan ser tutorados por sus propios compañeros, "técnica entre iguales."

.- DETECCIÓN.

La detección de necesidades educativas especiales en el alumnado, se hace mediante el análisis del expediente del alumnado junto con el departamento de Orientación, así como del apartado correspondiente en Séneca.

Las diferencias de cada alumno, se van detectando en el día a día, contemplando sus respuestas ycomportamientos ante las distintas situaciones que se plantean.

.- ACTUACIONES.

Tal como se ha comentado anteriormente, ante necesidades educativas especiales del alumnado, en FP, no se pueden hacer adaptaciones curriculares significativas, pero sí se le pueden proporcionar al alumnado, diferentes estrategias y métodos, para que adquieran los resultados de aprendizaje previstos.

Para atender la diversidad del alumnado, se contará con actividades de diversas características, acordes a las demandas que se vayan presentando.

1.1. REUNIONES DE EQUIPO DOCENTE: DETECCIÓN Y COMUNICACIÓN DE ALUMNADOCON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO:

En las reuniones de equipo docente se comunicarán y determinarán las medidas ordinarias deatención a la diversidad a llevar a cabo con el grupo o con alumnos concretos. Así mismo, cuando se detecte casos nuevos se solicitará la evaluación pedagógica a la orientadora.

1.2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS MEDIDAS.

El seguimiento y evaluación de las medidas de atención a la diversidad será continua, procediendo a la modificación de las mismas cuando se detecten cambios en las necesidades del alumnado.

EVALUACIÓN.

La evaluación del alumnado se llevará a cabo, mediante los instrumentos de evaluación que se han comentado anteriormente (pruebas objetivas, trabajos y actividades, prácticas y destrezas seguidas en el aula); con el fin de que se atienda la diversidad del alumnado, y se cuente con diversos registros de cada uno de ellos.

11.- EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN.

La evaluación es un componente básico en el proceso de enseñanza-aprendizaje; esta evaluaciónha de ser coherente con las características del ciclo formativo, con los objetivos planteados y conla metodología utilizada.

La evaluación ha de ser formativa, y ha de servir para fomentar la reflexión y para orientar el proceso educativo, por ello tendrá que ser:

- Continua, para observar el proceso de aprendizaje.
- Integral, para considerar tanto la adquisición de nuevos conceptos, como de procedimientos, actitudes, capacidades de relación y comunicación y de desarrollo autónomo de cada estudiante.
- Individualizada, para que se ajuste a las características del proceso de aprendizaje de cada alumno y no de los alumnos en general. La evaluación individualizada suministra informaciónal propio alumno sobre lo que ha hecho, sobre sus progresos y sobre lo que puede hacer de acuerdo con sus posibilidades.
- Orientadora, porque debe ofrecer información permanente sobre la evolución del alumno conrespecto al proceso de enseñanza-aprendizaje.

Dicha evaluación se basará en los siguientes principios:

- Evaluación continua de los conocimientos.
- Asistencia sistemática a clase.
- Destreza para ordenar, relacionar y exponer con claridad los contenidos.
- Participación activa del alumno en el aula y fuera de ella.
- Valoración de las actividades a nivel individual y a nivel de grupo.
- Utilización didáctica activa de documentos audiovisuales.
- Argumentación de casos y experiencias reales.

Es necesario realizar una evaluación inicial en la que se trate no solo de detectar, el nivel de conocimientos de partida, sino también conocer las preferencias, las expectativas, lasmotivaciones, las actitudes y aptitudes, las situaciones personales de los alumnos, etc., para teneruna referencia de partida y obrar en consecuencia.

La evaluación del currículo programado tiene como objetivo principal la corrección de las desviaciones que se hubiesen producido en el proceso de enseñanza aprendizaje; desde este puntode vista, cuando se evalúe se han de tener en cuenta

los aspectos siguientes:

- La adecuación de los objetivos a las características de cada grupo.
- La idoneidad de los procedimientos utilizados.
- La marcha de las actividades programadas.