



1.- PRESENTACIÓN DEL MÓDULO

Ciclo Formativo:	Grado Superior Técnico en acondicionamiento físico
Módulo Profesional:	Habilidades Sociales
Grupo:	2º
Horas del Módulo:	Nº horas: 105 anuales (5 horas semanales ; 21 semanas)
Ud. Competencia asociadas	
Normativa que regula el título	<ul style="list-style-type: none"> • Real Decreto 651/2017, de 23 de junio, por el que se establece el título de Técnico Superior en acondicionamiento físico y se fijan los aspectos básicos del currículo. • Orden de 16 de julio de 2018, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Acondicionamiento Físico.
Profesor	Especialidad: Educación Física Nombre: Manuel Callejas Ruiz

2.- OBJETIVOS GENERALES RELACIONADOS CON EL MÓDULO

Tal y como establece la Orden de 16 de julio de 2018, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Acondicionamiento Físico, la formación del presente módulo contribuye a alcanzar los siguientes objetivos generales del ciclo:

e) Aplicar técnicas e instrumentos de evaluación, relacionándolos con el tipo de datos que se pretende obtener para evaluar la condición física, la competencia motriz y las motivaciones de las personas participantes en los programas de acondicionamiento físico.

f) Establecer los elementos de la programación, los recursos y los sistemas de entrenamiento, relacionándolos con las características de las personas potencialmente participantes, para programar el acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático.

g) Establecer los elementos de la programación, los recursos y la metodología específica, relacionándolos con las características de los potenciales colectivos implicados, para programar el acondicionamiento físico con soporte musical.

h) Establecer los elementos de la programación, los recursos y la metodología específica, relacionándolos con las características de las personas potencialmente participantes, para programar las actividades de control postural, bienestar, mantenimiento funcional e hidrocinesia.

m) Aplicar la metodología más adecuada, detectando los errores de ejecución y corrigiendo movimientos o posturas erróneas, para dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático.



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

n) Aplicar la metodología más adecuada, detectando los errores de ejecución y corrigiendo movimientos o posturas erróneas para dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico con soporte musical.

ñ) Aplicar la metodología más adecuada corrigiendo movimientos o posturas erróneas y teniendo como referente el modelo biomecánico para dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional e hidrocinesia.

o) Determinar las intervenciones de los miembros de un equipo de trabajo, analizando las funciones de los mismos y los requerimientos de las actividades, para coordinar el trabajo de los técnicos que intervienen en los eventos y los programas de acondicionamiento físico.

3.- COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES

En cuanto a las competencias profesionales, personales y sociales el módulo contribuye a alcanzar las siguientes:

d) Evaluar la condición física, la competencia motriz y las motivaciones de las personas participantes en los programas de acondicionamiento físico, tratando los datos de modo que sirvan en el planteamiento y retroalimentación de los programas.

e) Programar el acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en medio acuático, en función de las personas participantes, de los medios disponibles y de los datos de seguimiento, indicando los sistemas de entrenamiento más apropiados.

f) Programar el acondicionamiento físico con soporte musical, en función de las características de los grupos, de los medios disponibles y de los datos de seguimiento, indicando la metodología de actividades coreografiadas más apropiada.

g) Programar las actividades de control postural, bienestar, mantenimiento funcional e hidrocinesia, en función de las características de los grupos, de los medios disponibles y de los datos de seguimiento, indicando la metodología más apropiada.

k) Dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático, adaptándolas a la dinámica de la actividad y a la del grupo.

l) Dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico con soporte musical, adaptándolas a la dinámica de la actividad y a la del grupo.

m) Dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional e hidrocinesia, adaptándolas a la dinámica de la actividad y a la del grupo.

n) Coordinar el trabajo de los técnicos que intervienen en los eventos y programas de acondicionamiento físico, organizándolos en función de las actividades.



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RELACIONADAS CON EL MÓDULO)//CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social</p>	<p>a) Se han descrito los principios de la inteligencia emocional y social.</p> <p>b) Se ha valorado la importancia de las habilidades sociales en el desempeño de la labor profesional.</p> <p>c) Se han caracterizado las distintas etapas de un proceso comunicativo.</p> <p>d) Se han identificado los diferentes estilos de comunicación, sus ventajas y limitaciones.</p> <p>e) Se ha valorado la importancia del uso de la comunicación tanto verbal como no verbal en las relaciones interpersonales.</p> <p>f) Se ha establecido una eficaz comunicación para asignar tareas, recibir instrucciones e intercambiar ideas o información.</p> <p>g) Se han utilizado las habilidades sociales adecuadas a la situación y atendiendo a la diversidad cultural.</p> <p>h) Se ha demostrado interés por no juzgar a las personas y respetar sus elementos diferenciadores personales: emociones, sentimientos, personalidad.</p> <p>i) Se ha demostrado una actitud positiva hacia el cambio y a aprender de todo lo que sucede.</p> <p>j) Se ha valorado la importancia de la autocrítica y la autoevaluación en el desarrollo de habilidades de relación interpersonal y de comunicación adecuadas.</p>
<p>2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo.</p>	<p>a) Se han descrito los elementos fundamentales de un grupo, su estructura y dinámica así como los factores que pueden modificarlas.</p> <p>b) Se han analizado y seleccionado las diferentes técnicas de dinamización y funcionamiento de grupos.</p> <p>c) Se han explicado las ventajas del trabajo en equipo frente al individual.</p> <p>d) Se han diferenciado los diversos roles que pueden darse en un grupo y las relaciones entre ellos.</p> <p>e) Se han identificado las principales barreras de comunicación grupal.</p> <p>f) Se han planteado diferentes estrategias de actuación para</p>



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

	<p>aprovechar la función de liderazgo y los roles en la estructura y funcionamiento del grupo.</p> <p>g) Se ha definido el reparto de tareas como procedimiento para el trabajo grupo.</p> <p>h) Se ha valorado la importancia de una actitud tolerante y de empatía para conseguir la confianza del grupo.</p> <p>i) Se ha logrado un ambiente de trabajo relajado y cooperativo.</p> <p>j) Se han respetado las opiniones diferentes a la propia y los acuerdos de grupo.</p>
<p>3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto.</p>	<p>a) Se han descrito los diferentes tipos y funciones de las reuniones.</p> <p>b) Se han descrito las etapas del desarrollo de una reunión.</p> <p>c) Se han aplicado técnicas de moderación de reuniones, justificándolas.</p> <p>d) Se ha demostrado la importancia de la capacidad de exponer ideas de manera clara y concisa.</p> <p>e) Se han descrito los factores de riesgo, los sabotajes posibles de una reunión, justificando las estrategias de resolución.</p> <p>f) Se ha valorado la necesidad de una buena y diversa información en la convocatoria de reuniones.</p> <p>g) Se ha descrito la importancia de la motivación y de las estrategias empleadas, para conseguir la participación en las reuniones.</p> <p>h) Se han aplicado técnicas de recogida de información y evaluación de resultados de una reunión.</p> <p>i) Se han demostrado actitudes de respeto y tolerancia en la conducción de reuniones.</p>
<p>4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos.</p>	<p>a) Se han analizado e identificado las principales fuentes de los problemas y conflictos grupales.</p> <p>b) Se han descrito las principales técnicas y estrategias para la gestión de conflictos.</p> <p>c) Se han identificado y descrito las estrategias más adecuadas para la búsqueda de soluciones y resolución de problemas.</p> <p>d) Se han descrito las diferentes fases del proceso de toma de decisiones.</p> <p>e) Se han resuelto problemas y conflictos aplicando los</p>



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

	<p>procedimientos adecuados a cada caso.</p> <p>f) Se han respetado las opiniones de los demás respecto a las posibles vías de solución de problemas y conflictos.</p> <p>g) Se han aplicado correctamente técnicas de mediación y negociación.</p> <p>h) Se ha tenido en cuenta a las personas (usuarios), sea cual sea su edad o condición física y mental, en el proceso de toma de decisiones.</p> <p>i) Se ha planificado la tarea de toma de decisiones y la autoevaluación del proceso.</p> <p>j) Se ha valorado la importancia del intercambio comunicativo en la toma de decisiones.</p>
<p>5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.</p>	<p>a) Se han seleccionado los indicadores de evaluación.</p> <p>b) Se han aplicado técnicas de investigación social y sociométricas.</p> <p>c) Se ha autoevaluado la situación personal y social de partida del profesional.</p> <p>d) Se han diseñado instrumentos de recogida de información.</p> <p>e) Se han registrado los datos en soportes establecidos.</p> <p>f) Se ha interpretado los datos recogidos.</p> <p>g) Se han elaborado informes coherentes con la información a transmitir y el receptor de la misma.</p> <p>h) Se han identificado las situaciones que necesiten mejorar.</p> <p>i) Se han marcado las pautas a seguir en la mejora.</p> <p>j) Se ha realizado una autoevaluación final del proceso trabajado por el profesional.</p>



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

4.- RELACIÓN DE UNIDADES DE TRABAJO CON BLOQUES TEMÁTICOS Y TEMPORALIZACIÓN

	BLOQUE TEMÁTICO	UNIDAD DE TRABAJO	TÍTULO	TEMPORALIZACIÓN
1ª EVALUACIÓN	1	1	¿Qué son las habilidades sociales?	Semana 1 y 2 (2 horas teóricas)
	1	2	¿Cómo mejorar nuestras habilidades sociales?	Semana 3 a 7 (5 horas teóricas)
	1	3	Programas de entrenamiento y evaluación de las habilidades sociales	Semana 8 y 9 (2 horas teóricas)
	1	4	Gestión de conflictos y toma de decisiones	Semana 10 y 11 (2 horas teóricas)
	PRÁCTICAS: 44 horas			
2ª EVALUACIÓN	2	5	Caracterización e intervención en grupos	Semana 12 y 19 (8 horas teóricas)
	2	6	Intervención en equipos de trabajo	Semana 20 y 21 (2 horas teóricas)
	PRÁCTICAS: 40 horas			
3ª EVALUACIÓN	FCT			
TOTAL HORAS:				105

5.- DESARROLLO DE UNIDADES DE TRABAJO Y CONTENIDOS Y SU RELACIÓN CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE, OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO Y COMPETENCIA PROFESIONAL.

	RA	CE
<p>1. ¿Qué son las habilidades sociales?</p> <p><u>Objetivos:</u> e, f, g, h, m, n, ñ, o.</p> <p><u>Competencias:</u> d, e, f, g, k, l, m, n.</p> <p style="text-align: center;"><u>Contenidos</u></p> <p>Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Habilidades sociales y conceptos afines. — Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención. — Valoración comunicativa del contexto: facilitadores y obstáculos en la comunicación. — Valoración de la importancia de las actitudes en la relación de ayuda. 	<p>1</p> <p>Ponderación calificación: 10 %</p>	<p>b, g, h, i, j.</p>



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

	RA	CE
<p>2. ¿Cómo mejorar nuestras habilidades sociales?</p> <p><u>Objetivos:</u> e, f, g, h, m, n, ñ, o.</p> <p><u>Competencias:</u> d, e, f, g, k, l, m, n.</p> <p style="text-align: center;"><u>Contenidos</u></p> <p>Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> — El proceso de comunicación. La comunicación verbal y no verbal. Estilos comunicativos. — La inteligencia emocional. La educación emocional. Las emociones y los sentimientos. — Los mecanismos de defensa. — Programas y técnicas de comunicación y habilidades sociales. 	<p>1</p> <p>Ponderación calificación: 20 %</p>	<p>a, c, d, e, f, g, h, i, j.</p>

	RA	CE
<p>3. Programas de entrenamiento y evaluación de las habilidades sociales</p> <p><u>Objetivos:</u> e, f, g, h, m, n, ñ, o.</p> <p><u>Competencias:</u> d, e, f, g, k, l, m, n.</p> <p style="text-align: center;"><u>Contenidos</u></p> <p>Evaluación de la competencia social y los procesos de grupo:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Selección de indicadores. — Recogida de datos. Técnicas. — Selección y elaboración de los instrumentos. — Evaluación de la competencia social. — Evaluación de la estructura y procesos grupales. — Aplicación de las técnicas de investigación social al trabajo con grupos. — Análisis de estrategias e instrumentos para el estudio de grupos. — Sociometría básica. — Análisis e interpretación de datos. — Elaboración de informes. — Valoración de la autoevaluación como estrategia para la mejora de la competencia social. 	<p>5</p> <p>Ponderación calificación: 5 %</p>	<p>a, b, c, d, e, f, g, h, i, j.</p>



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

	RA	CE
<p>4. Gestión de conflictos y toma de decisiones</p> <p><u>Objetivos:</u> e, f, g, h, m, n, ñ, o.</p> <p><u>Competencias:</u> d, e, f, g, k, l, m, n.</p> <p style="text-align: center;"><u>Contenidos</u></p> <p>Implementación de estrategias de gestión de conflictos y toma de decisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Valoración del conflicto en las dinámicas grupales. — Análisis de técnicas de resolución de problemas. Estrategias. — El proceso de toma de decisiones. Planificación y evaluación. — Gestión de conflictos grupales. Negociación y mediación. Estrategias. — Aplicación de las estrategias de resolución de conflictos grupales. — Valoración del papel del respeto y la tolerancia en la resolución de problemas y conflictos. 	<p>4</p> <p>Ponderación calificación: 15 %</p>	<p>a, b, c, d, e, f, g, h, i, j.</p>

	RA	CE
<p>5. Caracterización e intervención en grupos</p> <p><u>Objetivos:</u> e, f, g, h, m, n, ñ, o.</p> <p><u>Competencias:</u> d, e, f, g, k, l, m, n.</p> <p style="text-align: center;"><u>Contenidos</u></p> <p>Dinamización del trabajo en grupo:</p> <ul style="list-style-type: none"> — El grupo. Tipos y características. Desarrollo grupal. Roles. Tipos de liderazgos — Análisis de la estructura y procesos de grupos. — Técnicas para el análisis de los grupos. — Valoración de la importancia de la comunicación en el desarrollo del grupo. — La comunicación en los grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal y gestual. Otros lenguajes; cónico, audiovisual, las tics. Obstáculos y barreras. Cooperación y competencia en los grupos. — Dinámicas de grupo. Fundamentos psicosociológicos aplicados a las dinámicas de grupo. Técnicas y clasificación de las dinámicas de grupo. — El equipo de trabajo. Estrategias de trabajo cooperativo. Organización y el reparto de tareas. — El trabajo individual y el trabajo en grupo. — La confianza en el grupo. — Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal. — Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia. 	<p>2</p> <p>Ponderación calificación: 35 %</p>	<p>a, b, c, d, e, f, g, h, i, j.</p>



	RA	CE
<p>6. Intervención en equipos de trabajo</p> <p><u>Objetivos:</u> e, f, g, h, m, n, ñ, o.</p> <p><u>Competencias:</u> d, e, f, g, k, l, m, n.</p> <p style="text-align: center;"><u>Contenidos</u></p> <p>Conducción de reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La reunión como trabajo en grupo. — Tipos de reuniones y funciones. — Etapas en el desarrollo de una reunión. Documentos. — Técnicas de moderación de reuniones. — La motivación. Técnicas y estrategias. — Identificación de la tipología de participantes en una reunión. — Análisis de factores que afectan al comportamiento de un grupo: boicoteadores, colaboradores. 	<p>3</p> <p>Ponderación calificación: 15 %</p>	<p>a, b, c, d, e, f, g, h, i.</p>

6.- ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS (Incluir los instrumentos de evaluación que se utilizarán).

6.1.- Aportación al Proyecto Lingüístico del centro (PLC)

Promoción de lecturas vinculadas al módulo a modo de actividades de clase y/o de evaluación. Por su parte, el desarrollo de los propios contenidos y resultados de aprendizaje del módulo fomentan las buenas prácticas comunicativas.

6.2.- Estrategias Metodológicas

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje dentro de este módulo y que facilitarán los resultados de aprendizaje propuestos están relacionadas con:

- La selección e implementación de estrategias que permitan el establecimiento de relaciones de comunicación e interpersonales adecuadas, la dinamización y conducción de grupos, la gestión eficaz de los conflictos, la toma de decisiones.
- El trabajo en equipo: pequeño y gran grupo.
- La reflexión sobre las actitudes profesionales.
- La autoevaluación de la competencia social profesional.

En cuanto al proceso de evaluación se utilizarán los siguientes instrumentos de evaluación:

- Rúbricas.
- Registro Anecdótico.
- Listas de control.



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

- Escalas de observación.
- Pruebas teóricas y/o prácticas.

6.3.- Modificaciones de la programación debido a la situación de emergencia sanitaria.

Debido a la delicada situación sanitaria en la que tiene lugar el curso 2020/2021 provocada por el virus Covid-19, en caso de darse las circunstancias que impidan el normal desarrollo de las clases y de la presente programación se tomarán las siguientes medidas generales, sin perjuicio de las decisiones que adopte el Departamento o las instrucciones que se reciban por parte del Centro o de las autoridades competentes:

- Desarrollo de la materia de manera online a través de la plataforma Google Classroom.
- Selección de contenidos básicos a trabajar dentro de cada UD.
- Modificación en la temporalización prevista de los contenidos según el momento del curso en el que y el punto de la programación en la que nos encontremos.

7.- MATERIALES DIDÁCTICOS.

Instalaciones y espacios formativos:

- Aula de teoría.
- Instalaciones deportivas municipales.
- Parque periurbano.
- Biblioteca del Centro.

Materiales didácticos:

- Bibliografía del departamento.
- Bibliografía de la biblioteca del centro.
- Material propio del Departamento de Actividades Físicas y Deportivas.
- Material solicitado al SMD.

8.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN, PONDERACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y RECUPERACIÓN.

8.1. Criterios de calificación

- La calificación de cada trimestre será la suma de las notas medias ponderadas de los distintos resultados de aprendizaje trabajados en el mismo, calculada sobre 10 puntos.
- La calificación final de la materia quedará determinada por la nota media ponderada de todos los resultados de aprendizaje, calculada sobre 10 puntos.
- Para superar la materia hay que obtener como mínimo un 50% de la máxima puntuación, es decir, una nota de 5 puntos. En caso de no llegar a los 5 puntos se llevará a cabo una recuperación del módulo en la convocatoria ordinaria pertinente.



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

- La calificación de los diferentes resultados de aprendizaje se obtendrá a través de las rúbricas correspondientes, las cuales tendrán el siguiente formato:

	5	4	3	2	1	0
Resultado aprendizaje	Se cumplen todos los indicadores del resultado de aprendizaje a evaluar según las tareas propuestas	No se cumple uno de los indicadores del resultado de aprendizaje a evaluar según las tareas propuestas	No se cumplen dos de los indicadores del resultado de aprendizaje a evaluar según las tareas propuestas	No se cumplen 3 de los indicadores del resultado de aprendizaje a evaluar según las tareas propuestas	No se desarrollan o no se trabajan algunos de los indicadores del resultado de aprendizaje	No se desarrolla o no se trabaja ninguno de los indicadores del resultado de aprendizaje

El número de columnas con su correspondiente puntuación vendrá determinado por el número de indicadores que se evaluará según cada resultado de aprendizaje en función de lo trabajado en cada Unidad Didáctica

- El/La alumno/a que tenga el 20% de faltas de asistencia (justificadas o no justificadas) en el módulo perderá el derecho a la evaluación continua. En este caso tendrá derecho a realizar una(s) prueba(s) por el contenido de toda la materia que se diseña específicamente para el alumnado que está en esta situación. Antes de darse esta situación el alumnado deberá ser avisado en dos ocasiones, cuando haya alcanzado el 33% (7 faltas) y el 66% (14 faltas) del total posible (20%) de ausencias en el módulo.

8.2.- Ponderación de los Resultados de Aprendizaje y/o de los Criterios de evaluación

Resultado Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Ponderación sobre la nota final	Unidades de trabajo	Evaluación
1	b, g, h, i, j	10%	1	1ª
1	a, c, d, e, f, g, h, i, j	20%	2	1ª
2	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j	35%	5	2ª
3	a, b, c, d, e, f, g, h, i	15%	6	2ª
4	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j	15%	4	1ª
5	a, b, c, d, e, f, g, h, i, j	5%	3	1ª



MATERIA: Habilidades Sociales
8.3- Medidas de Recuperación

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

Además de las convocatorias ordinarias oficiales para la recuperación del módulo antes mencionadas, cualquier alumno/a tendrá la opción de subir nota o recuperar a final de cada trimestre. Para ello se plantearán pruebas y/o trabajos en función de los contenidos asociados a los resultados de aprendizaje en los que quieran mejorar sus calificaciones.

9.- INDICADORES DE LOGRO SOBRE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y PRÁCTICA DOCENTE.

Indicadores enseñanza:

Se miden mediante los siguientes parámetros, una vez por trimestre y, en función de su resultado, se adoptan las medidas correctivas adecuadas:

- .- **Programación impartida:** este indicador mide en porcentaje el número de unidades impartidas en el trimestre con respecto al número que se había previsto impartir en el mismo. Tiene que ser superior al 85%.
- .- **Horas impartidas:** este indicador mide en porcentaje el número de horas impartidas en el trimestre con respecto al número de horas que se habían previsto durante el mismo. Tiene que ser superior al 90%.
- .- **Asistencia del alumnado:** este indicador también se expresa en porcentaje. Se calcula el número de faltas totales del grupo (justificadas o no) del alumnado que asiste regularmente a clase, y se divide entre el número de horas totales que se han impartido en el trimestre. La cantidad que se obtiene se detrae del 100%. Tiene que ser superior al 90%.
- .- **Alumnado aprobado:** también se expresa en porcentaje. Es la división entre el número de alumnos aprobados en el grupo en cada trimestre, entre el número total de alumnos que componen el grupo y asisten regularmente a clase. Tiene que ser superior al 70 %.

Indicadores de la práctica docente:

Otro aspecto a evaluar es la propia práctica docente. Como ejemplos de estos indicadores están los siguientes.

- .- **Uso de las TIC en el aula:** este indicador mide el número de veces que se hace uso de las TICs en el aula, tanto por parte del alumnado, como por el profesorado. Se acuerda en el departamento hacer uso de las TIC, siendo habitual el uso de las mismas, especialmente en el caso del presente curso en el que cabe la posibilidad de adoptar un sistema de trabajo a distancia debido a la situación de emergencia sanitaria.
- .- **Actividades motivadoras:** este indicador mide el número de veces que se realizan actividades *distintas* a las habituales de enseñanza-aprendizaje, (tales como dinámicas de grupo, debates, trabajos de investigación, etc), que hacen que el desarrollo del módulo se haga distinto y motivador para el alumnado. Se acuerda en el departamento realizar actividades motivadoras, siendo habitual el uso de las mismas.



MATERIA: Habilidades Sociales

NIVEL: 2º CFGSTAF

CURSO: 2020/2021

10- MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:

.- DETECCIÓN, ACTUACIONES Y EVALUACIÓN

Se detectará al alumnado con necesidades educativas a través de la información recibida en la evaluación inicial por el tutor, además de las necesidades y particularidades que se detecten a lo largo del curso durante el desarrollo del módulo.

Se adaptará el proceso de enseñanza-aprendizaje a cada alumno/a según sus circunstancias particulares, tanto la metodología, actividades de clase, materiales didácticos empleados o proceso de evaluación.

11.- EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN

En el Centro hay establecidos unos controles que permiten al profesorado evaluar la propia programación y hacer cambios en la misma cuando se detectan carencias, desajustes o necesidades. Así, los indicadores de logro descritos en el apartado 9 de la presente programación resultan mecanismos útiles para una evaluación de la misma.